



....

Catalogo Soft Skills 2025

Indice

01

Gestire se stessi

97 titoli
105 edizioni totali

02

Gestire il team

39 titoli
39 edizioni totali



01



Gestire se stessi

Per gestire al meglio le proprie capacità e alimentare maggiore autoconsapevolezza, sviluppando il benessere lavorativo.

97 titoli

105 edizioni totali



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.1	La gestione dei feedback difficili	Core consulting SpA	1					17						
NEW	2.2 Il potere del feedback: uno strumento per orientare e influenzare i comportamenti	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L	3						21-22 23					
2.3	Scopri e valorizza i tuoi talenti nell'organizzazione	People Labs	2		11-18									
2.4	Gestire i conflitti nell'era ibrida: curare le relazioni interpersonali nel team, tra ufficio e smart working	Campoverde Srl	1				13							
2.5	Generazioni di valore: come creare connessioni creative e trasformare potenziali conflitti in sinergie	FOR.TER. Piemonte	1									01		
2.6	Arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti	WOLTERS KLUWER	4				06-07 13-14							
2.6	Arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti	WOLTERS KLUWER	4										04-05 11-12	
2.7	I neuroni specchio e le dinamiche relazionali: volgere un conflitto in un accordo	Galgano Consulting	2									03-10		
2.8	La gestione del conflitto attraverso la "comunicazione non-violenta"	ADECCO FORMAZIONE S.R.L.	2		19-20									
2.9	Affrontare il conflitto con l'approccio analitico transazionale	AGENFAP Società Cooperativa	2		13-14									

 Giornate

 Webinar

 Aula

1/11



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.10	Trasformare i vincoli in opportunità	FOR.TER. Piemonte	1								19			
2.11	Ascoltare per mediare: la diversità gestita come risorsa	AGENFAP Società Cooperativa	2										06-13	
2.12	L'arte della guerra per donne manager	FOR.TER. Piemonte	3						02-03 04					
2.13	Obiettivo negoziazione: conflitto, network e partnership - Liv. Base	AGENFAP Società Cooperativa	2				15-16							
2.14	Obiettivo negoziazione: conflitto, network e partnership - Liv. Avanzato	AGENFAP Società Cooperativa	2									16-17		
2.15	Negoziazione organizzativa e gestione del conflitto	PRAXI	2			08-16								
2.16	La negoziazione strategica	Campoverde Srl	4					05-12 19-26						
2.17	Teoria dei Giochi per la negoziazione	Noema HR Srl	2								23-24			
2.18	Tecniche di negoziazione avanzata	ADECCO FORMAZIONE S.R.L.	3								16-17 18			
2.19	La negoziazione manageriale: padroneggiare le situazioni complesse e trattare con interlocutori difficili	A.G.S.G. - s.r.l	2		04-11									



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.19	La negoziazione manageriale: padroneggiare le situazioni complesse e trattare con interlocutori difficili	A.G.S.G. - s.r.l	2				09-16							
2.19	La negoziazione manageriale: padroneggiare le situazioni complesse e trattare con interlocutori difficili	A.G.S.G. - s.r.l	2									03-10		
2.20	Scopri il tuo talento e realizza il tuo potenziale con l'assessment EMERGENETICS®	GESA FINANCE CONSULTING srl	2		18-20									
2.21	Benessere organizzativo: come stare bene in azienda	FORMATERZIARIO	4						07-14 21-28					
2.22	Potenziare il mio valore in azienda	AGENFAP Società Cooperativa	2								25-26			
2.23	YOURSTORY-racconta il tuo potenziale	AGENFAP Società Cooperativa	4								05-12 19-26			
2.24	HUMAN FACTORS: come migliorare il sistema per migliorare la performance	People Labs	2											02-10
2.25	Sviluppare il pensiero laterale sistemico attraverso la tecnica del Drawing Right Performance	Campoverde Srl	2									21-28		
2.26	Autorealizzazione e strategie individuali di performance felice	PRAXI	2								04-11			
2.27	Le emozioni alla guida delle performance - L'importanza dell'aspetto emozionale nel contesto lavorativo	Campoverde Srl	3											02-09 16

 Giornate

 Webinar

 Aula

3/11



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.28	Self-Empowerment: strumenti per scoprire e valorizzare le proprie capacità personali e professionali	Cornerstone International s.r.l	2									02-09		
2.29	Mindset at work: come sviluppare un atteggiamento produttivo e resiliente al lavoro	People Labs	4								16-18 23-25			
2.30	Brain building. Empowerment personale per manager	SCIAKY EUROPE S.R.L.	2			08-09								
2.31	Know your brain! Per raggiungere i risultati	PRAXI	2										05-19	
2.32	Il miglioramento dell'execution	Cornerstone International s.r.l	3											02-03 04
2.33	Da Manager a e-Leader. Diventa la guida a cui tutti vogliono ispirarsi.	C.e.g.o.s Italia SpA	4										11-12 18-19	
2.34	Neuroscienze, la nuova frontiera della leadership	Corporate Coach U Italia SRL	4										03-04 05-06	
2.35	Leadership Lab: il laboratorio per sviluppare il proprio stile di leadership	GESA FINANCE CONSULTING srl	2				07-14							
2.36	Leadershe®: un percorso di costruzione e valorizzazione della leadership femminile	GESA FINANCE CONSULTING srl	3						01-02 03					
2.37	Workshop Women Leadership. Self-leadership dentro la propria specificità di genere	MIDA Spa	4										25	02-09 16

 Giornate

 Webinar

 Aula

4/11



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.38	DIGM - Digital Mindfulness: come vivere bene in un mondo iperconnesso	FOR.TER. Piemonte	2											04-05
2.39	Digitale di successo: racconti, immagini e strategie per comunicare meglio on line	HOLDEN S.R.L.	3								29	06-13		
2.40	Emotional Mindfulness Experience	MIDA Spa	6					03-10 17-24	01-29					
2.41	Mindfulness Revolution: scopri te stesso, il tuo potenziale e riprogramma la tua mente - Liv. Base	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L	3				06-07 08							
2.42	Metodo Mindfulness: recuperare il controllo della propria vita, liberandosi dall'ansia e dallo stress - Liv. Avanzato	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L	3										04-05 06	
2.43	Mindfulness e resilienza	C.e.g.o.s Italia SpA	2											01-02
2.44	MINDFUL VOICE - Laboratorio di autoconsapevolezza nel cambiamento	Campoverde Srl	2			14-15								
2.45	Laboratorio della voce	Core consulting SpA	2									07-08		
2.46	In scena! Liberare l'energia comunicativa con la sperimentazione teatrale	Campoverde Srl	2									08-09		
2.47	Watch yourself in action! Tecniche comunicative e strumenti operativi per effettuare presentazioni efficaci in pubblico	Campoverde Srl	2								16-17			



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.48	Recito dunque Sono. Come avvicinarsi alla Comunicazione Assertiva attraverso la recitazione	FOR.TER. Piemonte	2			08-09								
2.49	Le tecniche teatrali al servizio del Public Speaking. I quattro passi verso una comunicazione "memorabile"	Core consulting SpA	2											02-03
2.50	Esprimersi con il corpo e la voce: Tecniche di recitazione per gestire la propria espressività nei momenti di stress	FOR.TER. Piemonte	2										11-12	
NEW 2.51	Time&Energy Management: come utilizzare il tempo e dosare le energie per arrivare al proprio successo	Oneforteam srl	2										06-07	
2.52	Managing Stress: riconoscerne i segnali e imparare tecniche di gestione per diventare più resilienti	Cornerstone International s.r.l	2										06-13	
2.53	Gestione del tempo e dello stress	WOLTERS KLUWER	2											03-04
2.54	Time management e goal setting	People Labs	2					19-26						
2.55	Time Management. I 15 principi per aumentare la propria produttività	WEISHAAPT CONSULTING S.R.L.	1		19									
2.55	Time Management. I 15 principi per aumentare la propria produttività	WEISHAAPT CONSULTING S.R.L.	1					04						
2.55	Time Management. I 15 principi per aumentare la propria produttività	WEISHAAPT CONSULTING S.R.L.	1									08		



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.56	Self efficacy, goal setting e time management	Corporate Coach U Italia SRL	2						15-16					
2.57	Crea il tuo equilibrio. Gestisci il tuo tempo	FOR.TER. Piemonte	1			03								
2.57	Crea il tuo equilibrio. Gestisci il tuo tempo	FOR.TER. Piemonte	1								18			
2.58	Thinking outside the box: problem solving non convenzionale. “La ragione deve trovare le risposte, ma è l’immaginazione che deve fare le domande” (Einstein)	GESA FINANCE CONSULTING srl	3										11-13 18	
2.59	Decision making: il successo del processo decisionale	GRUPPO PROSPECTA S.R.L.	4						01-04 08-11					
2.60	Advanced Decisions - Approcci e strumenti evoluti per le nuove sfide manageriali	Oneforteam srl	2						08-09					
2.61	Gestire la complessità	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L	3											02-03 04
2.62	Mind map. Il più potente strumento di accesso alle straordinarie capacità del nostro cervello per ideare, innovare, organizzare, pensare, risolvere e decidere	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L	3					04-05 06						
2.63	Pensare come Galileo: avere metodo e uscire dagli schemi	Galgano Consulting	2										14-21	
2.64	Future Thinking: l’esplorazione strutturata dei futuri alternativi	Noema HR Srl	4				07-08 14-15							



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.65	I bias cognitivi: che cosa sono e come influenzano i nostri comportamenti e la nostra psicologia	Core consulting SpA	2			01-02								
2.66	Conoscere e combattere i bias cognitivi per prendere decisioni migliori!	GESA FINANCE CONSULTING srl	2			07-14								
2.67	Scopri come utilizzare al meglio i tuoi schemi vitali per realizzare i tuoi progetti personali e professionali - corso prenatale per ogni tuo progetto	FOR.TER. Piemonte	4				09-16 23-30							
2.68	Sviluppare il proprio percorso personale e professionale	IAL NAZIONALE - Innovazione Apprendimento Lavoro	2										18-19	
2.69	Comunicare efficacemente restando se stessi	FOR.TER. Piemonte	2					10-11						
2.70	L'arte della persuasione	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L	3			01-02 03								
2.70	L'arte della persuasione	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L	3						01-02 03					
2.71	Parlare in pubblico: modalità e tecniche	FORMATERZIARIO	4					09-16 23-30						
2.72	Stand-up speaking	HOLDEN S.R.L.	3											02-03 04
2.73	Io parlo Giraffa. E tu? La comunicazione empatica per relazioni arricchenti, autentiche ed evolutive	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L	3								16-17 18			

 Giornate

 Webinar

 Aula

8/11



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.74	Organizzare e gestire presentazioni di successo: Public Speaking	People Labs	2						01-07					
2.75	Effective virtual presentation	PRAXI	2									07-14		
2.76	Comunic@re: come essere più efficaci nella comunicazione mediata dagli strumenti tecnologici	GESA FINANCE CONSULTING srl	3								16-18 23			
2.77	Identità e comunicazione digitale: tips per un uso consapevole ed efficace	PRAXI	2											03-10
2.78	Efficienza ed efficacia della comunicazione scritta	FORMATERZIARIO	4		24-28 31	04								
2.79	Tecniche di “business writing” per preparare presentazioni WOW!	Core consulting SpA	2								09-10			
2.80	Pitch e presentation skills: essere convincenti ed efficaci nelle presentazioni on line in lingua inglese	Campoverde Srl	1					18						
2.81	La PNL: Comunicare in modo chiaro ed efficace con la Programmazione Neuro Linguistica	GESA FINANCE CONSULTING srl	2		20-27									
2.81	La PNL: Comunicare in modo chiaro ed efficace con la Programmazione Neuro Linguistica	GESA FINANCE CONSULTING srl	2									13-20		
2.82	La PNL - CORSO AVANZATO: Comunicare in modo chiaro ed efficace con la Programmazione Neuro Linguistica	GESA FINANCE CONSULTING srl	2											01-02



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.83	La palestra dell'intelligenza emotiva per i manager	IAL NAZIONALE - Innovazione Apprendimento Lavoro	2								24-25			
2.84	L'intelligenza "Cognitiva" e l'intelligenza "Emotiva": una sinergia necessaria per il manager moderno	IAL NAZIONALE - Innovazione Apprendimento Lavoro	3				07-14 21							
2.85	Guarire le ferite emotive	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L.	3								01-02 03			
2.86	Il viaggio dell'Eroe. Scopri l'archetipo che è in te	NEWS IN LEARNING MANAGEMENT S.R.L.	3										11-12 13	
NEW	2.87	Comunicazione non escludente ma soprattutto: cosa succede quando le storie non parlano mai di te?	HOLDEN S.R.L.	4				06-13 20-27						
NEW	2.88	Dove abitano le idee: come stimolare la creatività e la capacità di raccontare la propria visione del mondo (lavorativo e non)	HOLDEN S.R.L.	4							07-14 21-28			
NEW	2.89	Customer story: il cliente come protagonista per una strategia di comunicazione più efficace.	HOLDEN S.R.L.	4									13-14 20-21	
	2.90	Discorsi potenti. Coinvolgere per convincere	HOLDEN S.R.L.	3			07-08 09							
	2.91	Storytelling e management personale	HOLDEN S.R.L.	3							22-23 24			
	2.92	Writing Care. Imparare a scrivere per vivere e lavorare meglio	HOLDEN S.R.L.	3									17-18 19	

 Giornate

 Webinar

 Aula

10/11



GESTIRE SE STESSI

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2.93	Speechwriting: Scrivere un grande discorso come se fosse un film	HOLDEN S.R.L.	2				19-20							
2.94	Storytelling_ Strutture Narrative	HOLDEN S.R.L.	3					10-11 12						
2.95	Doveri, dov'ero, dove sogno: ritrovarsi e ritrovare la propria libertà creativa nell'agenda quotidiana	HOLDEN S.R.L.	3				14-21 28							
2.96	Dal raccontare al raccontarsi: viaggio nei personaggi fuori per trovare i propri personaggi dentro	HOLDEN S.R.L.	3					25	02-09					
2.97	Professional Branding con LinkedIn	ADECCO FORMAZIONE S.R.L.	2					19-20						



02



Gestire il team

Per guidare e motivare il team, in ottica del raggiungimento degli obiettivi aziendali.

39 titoli

39 edizioni totali



GESTIRE IL TEAM

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
NEW 3.1	Inclusion 360°: sviluppare culture aziendali che abbracciano le diversità	AGENFAP Società Cooperativa	2						03-04					
3.2	Leadership inclusiva: il potere della diversità per generare valore	C.e.g.o.s Italia SpA	2					10-11						
3.3	La Leadership attraverso il metodo Lego® Serious Play®	AGENFAP Società Cooperativa	2										27-28	
NEW 3.4	Leadership, team working, problem solving e time management: le soft skill per la gestione dei gruppi di lavoro	IAL NAZIONALE - Innovazione Apprendimento Lavoro	3										05-12 19	
3.5	Le doti del leader "agile": il modello della servant leadership	SCIAKY EUROPE S.R.L.	2										19-20	
3.6	Tecniche di delega per migliorare il proprio stile di Leadership	WOLTERS KLUWER	2		18-19									
3.7	Delega efficace	WOLTERS KLUWER	2											10-11
3.8	La cultura del feedback: come motivare i propri collaboratori e rafforzare la delega	IAL NAZIONALE - Innovazione Apprendimento Lavoro	3					18-19 25						
3.9	Agile Project Management: gestire i progetti e le attività a distanza	PRAXI	2						09-16					
3.10	Facilitazione Strategica. Competenze e strumenti per la leadership e la gestione innovativa del team	AGENFAP Società Cooperativa	4								19-22 26-29			



GESTIRE IL TEAM

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
3.11	ENGAGING LEADERSHIP Le competenze di leadership per ingaggiare e motivare i collaboratori	Campoverde Srl	3				08-15 22							
NEW 3.12	Enabling Leadership: come coltivare la crescita delle persone che lavorano con noi	Oneforteam srl	2								23-24			
3.13	KINDFULNESS: La forza della leadership gentile	FOR.TER. Piemonte	3										07-14 21	
3.14	Nudging for business: la “spinta gentile” nella gestione delle persone per il miglioramento dei processi	Noema HR Srl	3											02-03 04
3.15	Essere un team leader: gli errori da evitare!	Core consulting SpA	2										11-12	
3.16	Lead- Remote Leadership: come gestire efficacemente dei collaboratori a distanza	FOR.TER. Piemonte	2											10-11
3.17	Dalla fiducia agli Stili di leadership - La Leadership basata sulla fiducia	C.e.g.o.s Italia SpA	2								22-23			
3.18	FIDARSI E ISPIRARE FIDUCIA: come coinvolgere i collaboratori e sviluppare spirito di squadra	People Labs	2									09-16		
3.19	Motivare i collaboratori: lo sviluppo del commitment per il benessere organizzativo	Campoverde Srl	3										11-18 25	
3.20	Motivare i collaboratori senza incentivi economici è possibile?	PRAXI	2											04-11



GESTIRE IL TEAM

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
3.21	La valutazione delle prestazioni: motivare e orientare ai risultati i propri collaboratori	People Labs	2								19-26			
3.22	Valutare i propri collaboratori e dare feedback efficaci	Cornerstone International s.r.l	2											16-17
3.23	La valutazione dei collaboratori. Un processo strategico per la crescita organizzativa	Campoverde Srl	3								10-17 24			
3.24	Valorizzare la cultura aziendale: un approccio antropologico alle organizzazioni	GRUPPO PROSPECTA S.R.L.	4				14-16 21-23							
3.25	Il principio 80-20 di Pareto per aumentare drasticamente la tua efficacia nella gestione dei collaboratori	Noema HR Srl	3					10-11 12						
3.26	Fai sbocciare il tuo team. Laboratorio esperienziale	Campoverde Srl	2										04-05	
3.27	Dialogo nel buio. Teamwork esperienziale	FORMATERZIARIO	2									29-30		
NEW	3.28	La metafora del Tennis per migliorare le performance individuali	People Labs	1					11					
NEW	3.29	Il Flow nella propria azienda: costruire e gestire il processo	Corporate Coach U Italia SRL	4				06-20 27	04					
	3.30	Il management dell'autostima	IAL NAZIONALE - Innovazione Apprendimento Lavoro	2										10-11



GESTIRE IL TEAM

Iscrizioni dal:

12/02/2025

09/04/2025

04/06/2025

02/07/2025

01/10/2025

Codice	Titolo corso	Società di formazione		Modalità	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
3.31	Il Manager come Facilitatore di Team	People Labs	4										06-13 20-27	
3.32	Management by coaching	A.G.S.G. - s.r.l	3						03-04 14					
3.33	Tecniche di coaching per motivare i collaboratori	Core consulting SpA	2											10-11
3.34	Il coaching come strumento di sviluppo di persone e team di lavoro	IAL NAZIONALE - Innovazione Apprendimento Lavoro	2								23-24			
3.35	Advanced coaching skill for leaders	Corporate Coach U Italia SRL	2								09-16			
NEW 3.36	Discussion time: uno spazio di riflessione e confronto sul tema della gestione dei collaboratori	Campoverde Srl	1				20							
3.37	Growth mindset: cambiare forma mentis per raggiungere il successo	Core consulting SpA	1						01					
3.38	To business or not to business. Il potere delle parole e le strategie di persuasione. I testi di Shakespeare come modelli comunicativi per il manager e l'azienda	GESA FINANCE CONSULTING srl	2											10-17
3.39	Saper pensare: risolvere problemi e prendere decisioni	People Labs	4									07-14 21-28		





www.quadrifor.it

Via Marco e Marcelliano 45 - 00147 Roma