FUTURO IN FORMAZIONE
quadrifor

Catalogo corsi e percorsi 2023

INIZIA

Indice

Naviga tra le aree tematiche e scegli il corso più adatto a te

PERCORSI TECNICO/ MANAGERIALI

33 titoli
46 edizioni totali
1 nuovo corso

VAI AI CORSI

GESTIRE SE STESSI

112 titoli
121 edizioni totali
19 nuovi corsi

VAI AI CORSI

GESTIRE IL TEAM

40 titoli
41 edizioni totali
5 nuovi corsi

VAI AI CORSI

GESTIRE I PROCESSI

28 titoli
28 edizioni totali
6 nuovi corsi

VAI AI CORSI

GESTIRE IL BUSINESS

63 titoli
70 edizioni totali
13 nuovi corsi

VAI AI CORSI

PERCORSI TECNICO/MANAGERIALI

Per potenziare le capacità organizzative e manageriali e acquisire competenze tecniche e tecnologiche verticali.

INIZIA

PERCORSI TECNICO/ MANAGERIALI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
1.1	**Coaching skill for leaders**	Coach U Italia	4					5-14-27	12							
1.2	**Percorso di specializzazione - Coaching e sviluppo delle persone: percorso sul performance management**	Galgano & Associati Consulting	4			14	2-19-29									
1.2	**Percorso di specializzazione - Coaching e sviluppo delle persone: percorso sul performance management**	Galgano & Associati Consulting	4									6-20	6-20			
1.3	**Le competenze del coach**	Noema HR	4						6-7 17-18							
1.4	**Sviluppare una comunicazione assertiva per generare uno stile di leadership efficace**	AGSG	4			17-18	8-9									
1.4	**Sviluppare una comunicazione assertiva per generare uno stile di leadership efficace**	AGSG	4									5-6 12-13				
1.4	**Sviluppare una comunicazione assertiva per generare uno stile di leadership efficace**	AGSG	4												15-16	12-13
1.5	**Dall'idea imprenditoriale alla redazione del financial modeling**	Cegos Italia	6									9-10 19-20 24-25				
1.6	**Migliorare la propria capacità di comunicare in inglese**	Language Solution	6				11-18 25	1-8-15								
1.6	**Migliorare la propria capacità di comunicare in inglese**	Language Solution	6										7-14 21-28	5-12		

PERCORSI TECNICO/ MANAGERIALI

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
1.7	**Guida pratica per middle manager non finance per costruire un business plan efficace**	Studio Giorgio Tela	4					6-13 20-27								
1.8	**Dalla finanza strategica alla finanza operativa**	Wolters Kluwer Italia	4						4-11 12-18							
1.9	**Analisi di bilancio per Middle Manager: interpretare i dati attuali a supporto delle scelte strategiche future**	Wolters Kluwer Italia	5						3-10 13-17 20							
1.9	**Analisi di bilancio per Middle Manager: interpretare i dati attuali a supporto delle scelte strategiche future**	Wolters Kluwer Italia	5								28	5-12 19-26				
1.10	**Bilancio, controllo di gestione e reporting per Middle Manager: analisi ed interpretazione dei dati economico-finanziari**	Wolters Kluwer Italia	5					21-28	5-12 19							
1.11	**One drive e teams: il cloud di Microsoft ad uso personal e business**	Coreconsulting	3				9-18 29									
1.12	**Sharepoint e la governance di Teams per la gestione dei team a distanza**	Coreconsulting	3					6-15 26								
1.13	**Teams in action la gestione delle riunioni, dei progetti e della formazione a distanza**	Coreconsulting	3						11-18 25							
1.14	**Corso di preparazione alla certificazione PSM I (Professional Scrum Master)**	Cornerstone International	4		6-7 14-15											
1.15	**Corso di preparazione alla certificazione PSPO I (Professional Scrum Product Owner I)**	Cornerstone International	6				8-9 15-16 22-23									

PERCORSI TECNICO/ MANAGERIALI

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
1.16	**Six Sigma. Percorso di formazione e certificazione delle Competenze Six Sigma in realtà di servizi**	Galgano & Associati Consulting	7		22	12-19	17	21	19		20					
1.16	**Six Sigma. Percorso di formazione e certificazione delle Competenze Six Sigma in realtà di servizi**	Galgano & Associati Consulting	7					6-20	11-18		12	3		5		
1.16	**Six Sigma. Percorso di formazione e certificazione delle Competenze Six Sigma in realtà di servizi**	Galgano & Associati Consulting	7								14-27	18-25	22	20		7
1.17	**English Communication Skills for Strategic International Selling (creating, developing and managing the relationship with the client)**	Language Solution	4			6-7	11-12									
1.18	**Project Management in lingua Inglese – percorso misto in aula e online**	Language Solution	6	MI		19-26	3-10 17-31									
1.19	**English Skills for effective Project Management in international context**	Language Solution	4		16-17	13-14										
1.20	**Corso "Master in Project Management"**	Sciaky Europe Management Consulting Group	6		13-14 20-21 27-28											
1.20	**Corso "Master in Project Management"**	Sciaky Europe Management Consulting Group	6				8-9 15-16 22-23									
1.20	**Corso "Master in Project Management"**	Sciaky Europe Management Consulting Group	6								11-12 18-19 25-26					
1.20	**Corso "Master in Project Management"**	Sciaky Europe Management Consulting Group	6											4-5 12-13 18-19		

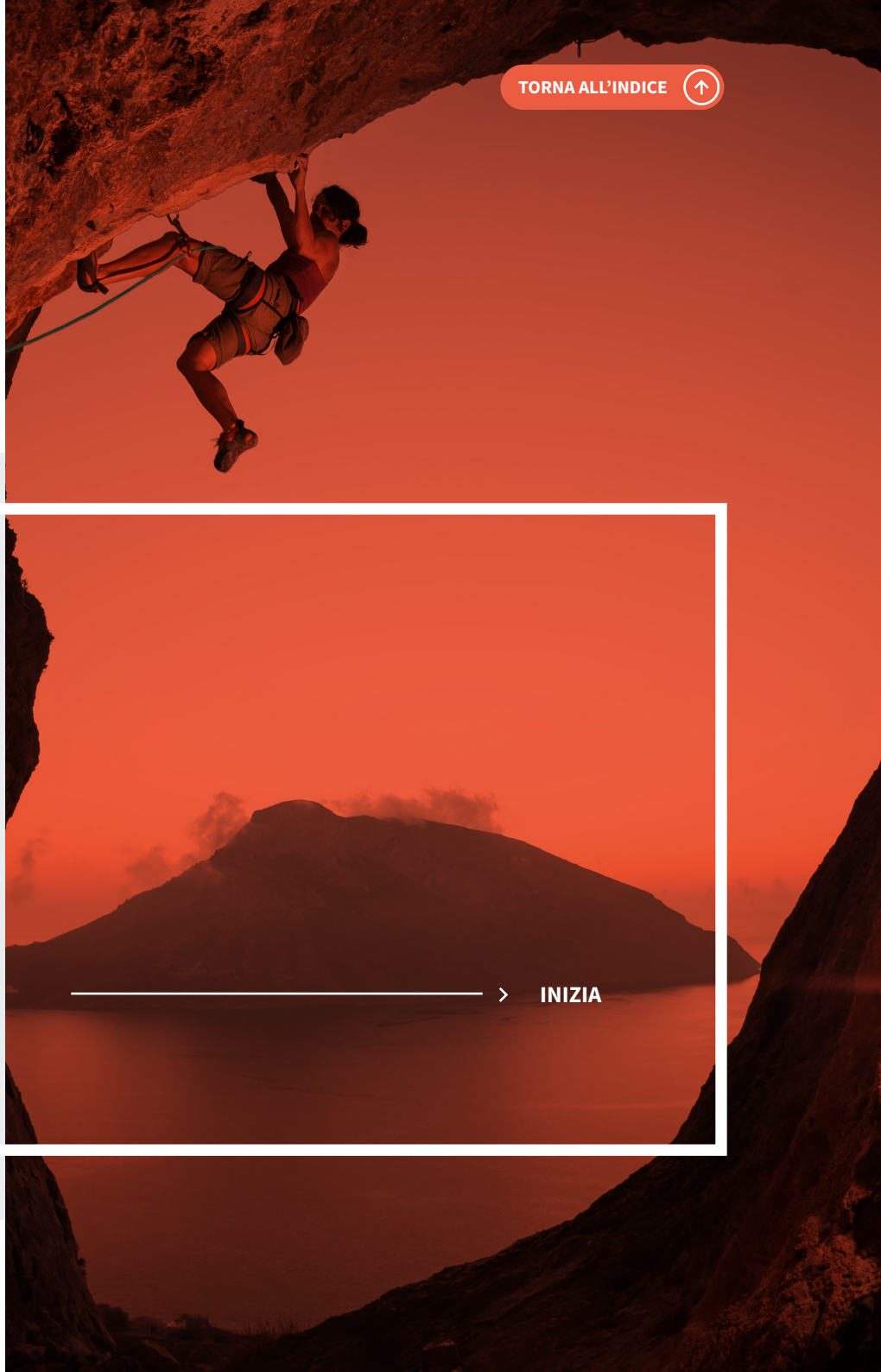
PERCORSI TECNICO/ MANAGERIALI

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
1.21	**PDM-Project Management Development: corso avanzato su temi emergenti di gestione progetti**	Wolters Kluwer Italia	4		14-23 28	4										
NEW 1.22	**Master in Agile Project Management con JIRA®**	Sciaky Europe Management Consulting Group	6					12-13 19-20 26-27								
1.23	**English Skills for Effective Presentations and Public Speaking**	Language Solution	4					15-16	13-14							
1.23	**English Skills for Effective Presentations and Public Speaking**	Language Solution	4								14-15	12-13				
1.24	**Metodologie Agile e Lean Organization**	PRAXI	4									2-3 9-10				
1.25	**Team Working in International Contexts. Building/managing inter-dependent relations, negotiating solutions and mantaining cooperation**	Language Solution	4									26-27	23-24			
1.26	**Negotiation for Leadership**	Language Solution	4					22-23	20-21							
1.27	**La metodologia "Agile" per la semplificazione in azienda**	Sciaky Europe Management Consulting Group	4								11-12 18-19					
1.28	**Introduzione al business English: comunicare in modo più efficace anche con un livello base di inglese (A2 o B1.1)**	Language Solution	6					12-19 26	3-10 17							
1.28	**Introduzione al business English: comunicare in modo più efficace anche con un livello base di inglese (A2 o B1.1)**	Language Solution	6										6-13 20-27	4-11		

PERCORSI TECNICO/ MANAGERIALI

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
1.29	**Competitive Strategy: strategie per competere efficacemente**	Noema HR	4										7-8 14-15			
1.30	**Everybody is a marketer (corso base)**	PRAXI	8		10-17 23-30	14-21	5-12									
1.31	**I media digital per il marketing e il Business delle imprese**	Wolters Kluwer Italia	4				10-17 24-31									
1.31	**I media digital per il marketing e il Business delle imprese**	Wolters Kluwer Italia	4											5-12 15-19		
1.32	**Le nuove frontiere del HR nell'era digitale: perfomance management e total rewarding**	Wolters Kluwer Italia	3			27	11-18									
1.33	**Laboratorio di Mindfulness - Il coraggio del leader: dalla resilienza alla mindfulness**	GESA FINANCE CONSULTING	4	MI							20-21	11-12				

TORNA ALL'INDICE



GESTIRE SE STESSI

Per gestire al meglio le proprie capacità e alimentare maggiore autoconsapevolezza, sviluppando il benessere lavorativo.

INIZIA

GESTIRE SE STESSI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.1	**Affrontare il conflitto con l'approccio analitico transazionale**	AGENFAP	2													**8-9**
2.2	**Obiettivo negoziazione: conflitto, network e partnership - Liv. Base**	AGENFAP	2				**25-26**									
2.3	**Obiettivo negoziazione: conflitto, network e partnership - Liv. Avanzato**	AGENFAP	2									**5-6**				
2.4	**I neuroni specchio e le dinamiche relazionali: volgere un conflitto in un accordo**	Galgano & Associati Consulting	2												**19-26**	
2.5	**La gestione del conflitto attraverso la "comunicazione non-violenta"**	MYLIA – ADECCO GROUP	2						**4-5**							
2.6	**Negoziazione organizzativa e gestione del conflitto**	PRAXI	2			**14-21**										
2.7	**Arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti**	Wolters Kluwer Italia	2				**18-19**									
2.7	**Arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti**	Wolters Kluwer Italia	2										**15-16**			
NEW 2.8	**Gestire i conflitti nell'era ibrida: curare le relazioni interpersonali nel team, tra ufficio e smart working**	Campoverde	1											**13**		
2.9	**La negoziazione strategica**	Campoverde	4						**4-11 18-25**							

GESTIRE SE STESSI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.10	**La negoziazione manageriale: padroneggiare le situazioni complesse e trattare con interlocutori difficili**	AGSG	2		16-17											
2.10	**La negoziazione manageriale: padroneggiare le situazioni complesse e trattare con interlocutori difficili**	AGSG	2								15-22					
2.10	**La negoziazione manageriale: padroneggiare le situazioni complesse e trattare con interlocutori difficili**	AGSG	2											4-11		
2.11	**Tecniche di negoziazione avanzata**	MYLIA	3												16-17 18	
2.12	**Teoria dei Giochi per la negoziazione**	Noema HR	2								12-13					
2.13	**Ascoltare per mediare: la diversità gestita come risorsa**	AGENFAP	2						6-7							
NEW 2.14	**La gestione dei feedback difficili**	Coreconsulting	1					13								
2.15	**Da Manager a e-Leader. Diventa la guida a cui tutti vogliono ispirarsi.**	Cegos Italia	4										8-9 15-16			
2.16	**Neuroscienze, la nuova frontiera della leadership**	Coach U Italia	4										20-21 22-23			
2.17	**Leadership Lab: il laboratorio per sviluppare il proprio stile di leadership**	GESA FINANCE CONSULTING	2												29-30	

Giornate | Virtual class | Aula | Competenze digitali

PAG. 2

GESTIRE SE STESSI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.18	**Leadershe®: un percorso di costruzione e valorizzazione della leadership femminile**	GESA FINANCE CONSULTING	3								11-12 13					
2.19	**L'arte della guerra per donne manager**	FOR.TER. Piemonte	3						3-4 5							
2.20	**Workshop Women Leadership. Self-leadership dentro la propria specificità di genere**	MIDA	4											1-15	12-26	
2.21	**Scopri il tuo talento e realizza il tuo potenziale con l'assessment EMERGENETICS®**	GESA FINANCE CONSULTING	2					6-7								
NEW 2.22	**Scopri e valorizza i tuoi talenti nell'organizzazione**	People Labs	2		14-15											
NEW 2.23	**YOURSTORY-racconta il tuo potenziale**	AGENFAP	4			14-28	5-12									
2.24	**Storytelling e management personale**	Scuola Holden	3		6-7 8											
2.25	**Future Storytelling**	Scuola Holden	3			12-13 14										
2.26	**Storytelling_Strutture Narrative**	Scuola Holden	3					13-14 15								
2.27	**Efficienza ed efficacia della comunicazione scritta**	FORMATERZIARIO	4						4-6 11-13							

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.28	**Speechwriting: Scrivere un grande discorso come se fosse un film**	Scuola Holden	2				22-23									
2.29	**Writing Care. Imparare a scrivere per vivere e lavorare meglio**	Scuola Holden	3													5-6 7
2.30	**Tecniche di "business writing" per preparare presentazioni WOW!**	Coreconsulting	2								19-20					
2.31	**Le emozioni alla guida delle performance - L'importanza dell'aspetto emozionale nel contesto lavorativo**	Campoverde	2										14-21			
2.32	**Guarire le ferite emotive**	Nilman	3													6-7 8
NEW 2.33	**La palestra dell'intelligenza emotiva per i manager**	IAL NAZIONALE	2											4-5		
NEW 2.34	**L'intelligenza "Cognitiva" e l'intelligenza "Emotiva": una sinergia necessaria per il manager moderno**	IAL NAZIONALE	3				9-16 23									
2.35	**Intelligenza situazionale**	PRAXI	2												12-19	
2.36	**Emotional Mindfulness Experience**	MIDA	6		6-14 21-28		5	30								
2.37	**MINDFUL VOICE - Laboratorio di autoconsapevolezza nel cambiamento**	Campoverde	2					12-13								

GESTIRE SE STESSI

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.38	**Mindfulness e resilienza**	Cegos Italia	2						5-6							
2.39	**Managing Stress: riconoscerne i segnali e imparare tecniche di gestione per diventare più resilienti**	Cornerstone International	2								25-26					
2.40	**DIGM - Digital Mindfulness: come vivere bene in un mondo iperconnesso**	FOR.TER. Piemonte	2									23-24				
2.41	**Mindfulness Revolution: scopri te stesso, il tuo potenziale e riprogramma la tua mente - Liv. Base**	Nilman	3				9-10 11									
2.42	**Metodo Mindfulness: recuperare il controllo della propria vita, liberandosi dall'ansia e dallo stress - Liv. Avanzato**	Nilman	3										7-8 9			
2.43	**Il leader risonante. Mindfulness e improvvisazione vocale al servizio della leadership**	Campoverde	2	RM								16-17				
2.44	**L'equilibrio perfetto tra corpo e mente**	Campoverde	4		3-10 17-24											
2.45	**Recito dunque Sono. Come avvicinarsi alla Comunicazione Assertiva attraverso la recitazione**	FOR.TER. Piemonte	2			13-14										
2.46	**ESPRIMERSI CON IL CORPO E LA VOCE Tecniche di recitazione per gestire la propria espressività nei momenti di stress**	FOR.TER. Piemonte	2								26-27					
2.47	**Laboratorio della voce**	Coreconsulting	2										7-8			

GESTIRE SE STESSI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.48	**In scena! Liberare l'energia comunicativa con la sperimentazione teatrale**	Campoverde	4											1-4 11-12		
2.49	**Watch yourself in action! Tecniche comunicative e strumenti operativi per effettuare presentazioni efficaci in pubblico**	Campoverde	4						19-20 24-25							
2.50	**Le tecniche teatrali al servizio del Public Speaking. I quattro passi verso una comunicazione "memorabile"**	Coreconsulting	2													12-13
2.51	**Organizzare e gestire presentazioni di successo: Public Speaking**	People Labs	2					8-13								
2.52	**Stand-up speaking**	Scuola Holden	3												30-31	1
2.53	**Workshop: Be inspiring in stile Ted Talk**	MIDA	1													6
2.54	**Discorsi potenti. Coinvolgere per convincere**	Scuola Holden	3									10-11 12				
NEW 2.55	**Pitch e presentation skills: essere convincenti ed efficaci nelle presentazioni on line in lingua inglese**	Campoverde	1				24									
2.56	**Parlare in pubblico: modalità e tecniche**	FORMATERZIARIO	4									4-11 18-25				
2.57	**Comunicare efficacemente restando se stessi**	FOR.TER. Piemonte	2					15-16								

Giornate | Virtual class | Aula | Competenze digitali

GESTIRE SE STESSI

TORNA ALL'INDICE

	Codice Corso		Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
							Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
NEW	2.58		**Le abilità "negative" - Come restare se stessi e valorizzare i propri fattori limitanti**	One for team	2								19-20					
	2.59		**Comunic@re: come essere più efficaci nella comunicazione mediata dagli strumenti tecnologici**	GESA FINANCE CONSULTING	3											5-12 13		
	2.60		**Virtual meeting effectivness**	GRUPPO PROSPECTA	2												18-19	
	2.61		**Io parlo Giraffa. E tu?. La comunicazione empatica per relazioni arricchenti, autentiche ed evolutive**	Nilman	3								12-13 14					
	2.62		**Effective virtual presentation**	PRAXI	2										16-23			
	2.63		**To business or not to business.Il potere delle parole e le strategie di persuasione. I testi di Shakespeare come modelli comunicativi per il manager e l'azienda**	GESA FINANCE CONSULTING	3			17-18 19										
	2.64		**L'arte della persuasione**	Nilman	3												22-23 24	
	2.64		**L'arte della persuasione**	Nilman	3						17-18 19							
	2.65		**Identità e comunicazione digitale: tips per un uso consapevole ed efficace**	PRAXI	2													5-8
	2.66		**Digitale di successo: racconti, immagini e strategie per comunicare meglio on line**	Scuola Holden	3										6-13 20			

GESTIRE SE STESSI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.67	**Digital public speaking: costruzione e performance**	Scuola Holden	3											4-11 18		
2.68	**Human + Digital: come eccellere attraverso il digitale**	People Labs	2					15-22								
2.69	**Wellness Management: postura, salute e comunicazione non verbale**	GRUPPO PROSPECTA	2						3-4							
2.70	**Organizational Wellbeing Il benessere e la persona al centro**	MYLIA	3		2-9 15											
2.71	**Essere me, Amare te. La relazione interpersonale come cardine del nostro benessere**	Nilman	3											12-13 14		
2.72	**Autorealizzazione e strategie individuali di performance felice**	PRAXI	2												16-17	
2.73	**Autostima e Autoefficacia: le vie del successo fra identità e azione**	Campoverde	4									2-9 16-23				
2.74	**Sviluppare il pensiero strategico**	Cegos Italia	4		16-17 24-31											
2.75	**Sviluppare il pensiero laterale sistemico attraverso la tecnica del Drawing Right Performance**	Campoverde	2								11-18					
2.76	**Know your brain! Per raggiungere i risultati**	PRAXI	2				9-16									

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.76	**Know your brain! Per raggiungere i risultati**	PRAXI	2										**7-14**			
2.77	**Brain building. Empowerment personale per manager**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2	MI		**4-5**										
2.78	**Pensare come Galileo: avere metodo e uscire dagli schemi**	Galgano & Associati Consulting	2				**12-22**									
2.79	**Time management e Goal setting**	People Labs	2						**3-10**							
2.80	**Time Management. I 15 principi per aumentare la propria produttività**	Weissman & CIE. Italia	1													**15**
2.80	**Time Management. I 15 principi per aumentare la propria produttività**	Weissman & CIE. Italia	1		**16**											
2.80	**Time Management. I 15 principi per aumentare la propria produttività**	Weissman & CIE. Italia	1								**19**					
2.81	**Gestione del tempo e dello stress**	Wolters Kluwer Italia	2											**13-14**		
2.82	**Crea il tuo equilibrio. Gestisci il tuo tempo**	FOR.TER. Piemonte	1			**3**										
2.82	**Crea il tuo equilibrio. Gestisci il tuo tempo**	FOR.TER. Piemonte	1									**4**				

GESTIRE SE STESSI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
2.83	**Decision making: il successo del processo decisionale**	GRUPPO PROSPECTA	2													19-20
2.84	**Conoscere e combattere i bias cognitivi per prendere decisioni migliori!**	GESA FINANCE CONSULTING	2		30-31											
NEW 2.85	**Advanced Decisions - Approcci e strumenti evoluti per le nuove sfide manageriali**	One for team	2						5-6							
2.86	**4S Management. Il vademecum del manager di successo**	Campoverde	4										7-14 21-28			
NEW 2.87	**Conoscere il metodo deduttivo e saperlo applicare. Elementare Watson!**	Cornerstone International	4			4-5 6	5									
2.88	**Mind map. Il più potente strumento di accesso alle straordinarie capacità del nostro cervello per ideare, innovare, organizzare, pensare, risolvere e decidere**	Nilman	3					5-12 19								
2.89	**Mindset at work: come sviluppare un atteggiamento produttivo e resiliente al lavoro**	People Labs	4								19-22 25-28					
2.90	**Oltre la resilienza: il manager antifragile**	People Labs	2												23-30	
2.91	**L'incertezza come sfida**	People Labs	2						6-13							
2.92	**Gestire la complessità**	Nilman	3											4-5 6		

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
NEW	2.93	**Traguardi complessi e soluzioni organizzative**	AGSG	2				12-19									
	2.94	**Trasformare i vincoli in opportunità**	FOR.TER. Piemonte	1					5								
	2.95	**Il bilancio professionale over 50: autodiagnosi e nuovi percorsi di sviluppo**	Cornerstone International	2	MI											25-26	
NEW	2.96	**Sviluppare il proprio percorso personale e professionale**	IAL NAZIONALE	2													6-7
NEW	2.97	**Bootcamp: Personal and Employer Branding**	Talent Garden Milano	2										20-27			
	2.98	**Professional Branding con LinkedIn**	MYLIA	2				18-19									
NEW	2.99	**HUMAN FACTORS: come migliorare il sistema per migliorare la performance**	People Labs	2													6-13
	2.100	**I bias cognitivi: che cosa sono e come influenzano i nostri comportamenti e la nostra psicologia**	Coreconsulting	2					19-20								
	2.101	**Il miglioramento dell'execution**	Cornerstone International	3													6-7 8
	2.102	**Self-Empowerment: strumenti per scoprire e valorizzare le proprie capacità personali e professionali**	Cornerstone International	2									23-24				

GESTIRE SE STESSI

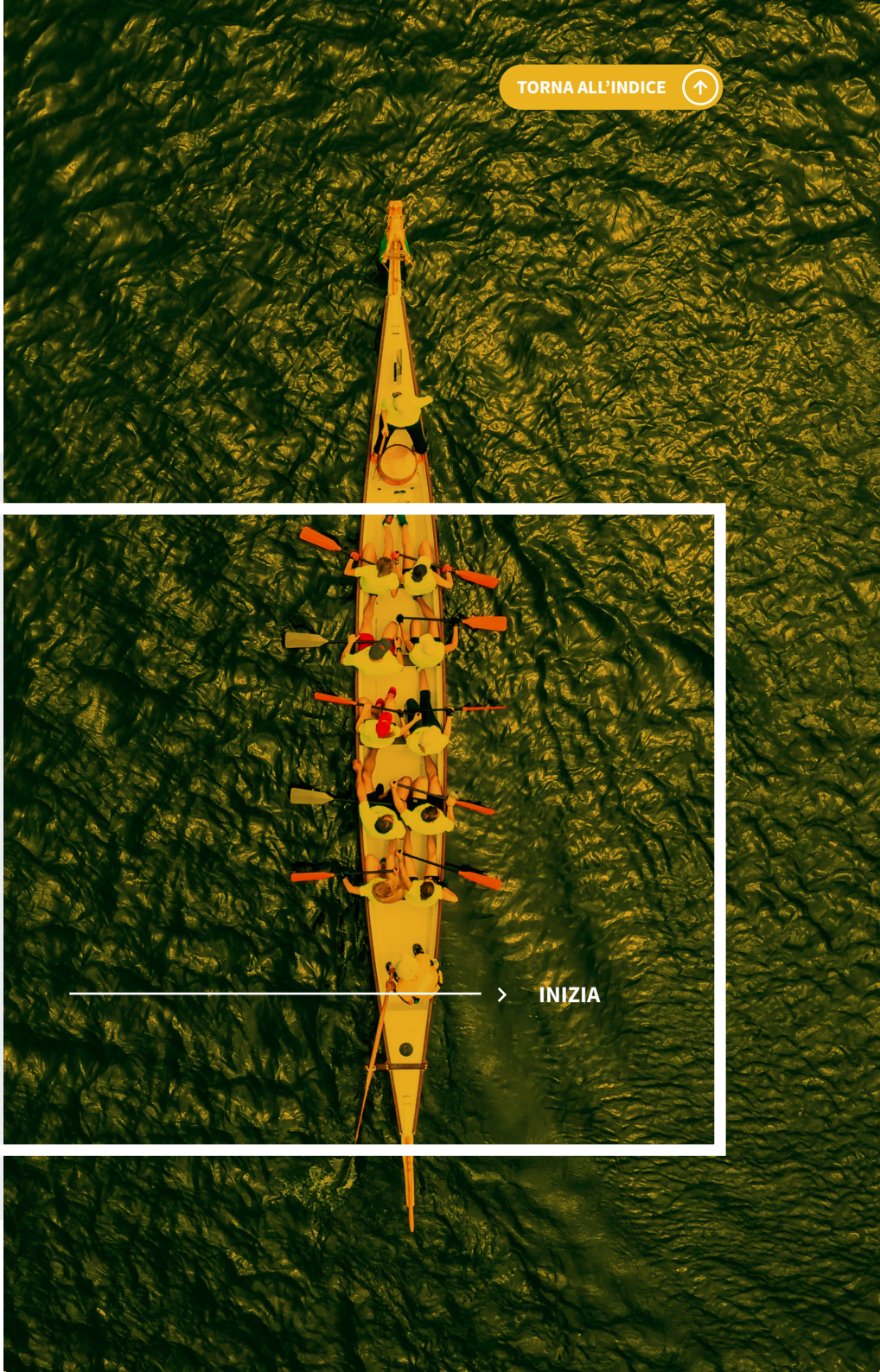
TORNA ALL'INDICE

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
NEW	2.103	**Potenziare il mio valore in azienda**	AGENFAP	2													**15-16**
	2.104	**La PNL : Comunicare in modo chiaro ed efficace con la Programmazione Neuro Linguistica**	GESA FINANCE CONSULTING	2			**13-14**										
	2.104	**La PNL : Comunicare in modo chiaro ed efficace con la Programmazione Neuro Linguistica**	GESA FINANCE CONSULTING	2									**9-10**				
	2.105	**La PNL - CORSO AVANZATO: Comunicare in modo chiaro ed efficace con la Programmazione Neurolinguistica**	GESA FINANCE CONSULTING	2											**14-15**		
	2.106	**Thinking outside the box: problem solving non convenzionale. "La ragione deve trovare le risposte, ma è l'immaginazione che deve fare le domande" (Einstein)**	GESA FINANCE CONSULTING	3													**13-15 20**
NEW	2.107	**Future Thinking: l'esplorazione strutturata dei futuri alternativi**	Noema HR	4			**18-19 26-27**										
NEW	2.108	**Critical Perspective on Management - Emergenze, scenari e soluzioni nel futuro prossimo del management**	One for team	2		**9-10**											
	2.109	**Play factor: il gioco per generare idee. favorire il team building, stimolare il problem solving (divertendosi)**	Scuola Holden	3												**16-17 18**	
NEW	2.110	**Scopri come utilizzare al meglio i tuoi schemi vitali per realizzare i tuoi progetti personali e professionali - corso prenatale per ogni tuo progetto**	FOR.TER. Piemonte	4				**10-17 24-31**									
NEW	2.111	**Facilitation Design Bootcamp**	PRAXI	3				**3-17 31**									
	2.112	**Il viaggio dell'Eroe. Scopri l'archetipo che è in te**	Nilman	3											**19-20 21**		

TORNA ALL'INDICE

GESTIRE IL TEAM

Per guidare e motivare il team, in ottica del raggiungimento degli obiettivi aziendali.



INIZIA

GESTIRE IL TEAM

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
3.1	**Fuori dai giochi: Stop valutazione si al potenziamento di se e dell'altro**	AGENFAP	4												11-12 25-26	
3.2	**Fai sbocciare il tuo team. Laboratorio esperienziale**	Campoverde	2	MI												1-2
3.3	**Adaptive Team working**	GESA FINANCE CONSULTING	2													5-6
3.4	**Sostenere lo sviluppo motivazionale del team**	Nilman	3												16-17 18	
3.5	**Dai singoli al gruppo, il valore della squadra tra soft skill e senso di appartenenza**	IAL NAZIONALE	2												25-26	
3.6	**Dialogo nel buio. Teamwork esperienziale**	FORMATERZIARIO	2	MI										11-12		
3.7	**Leadership e consenso**	AGENFAP	2											14-15		
3.8	**La Leadership attraverso il metodo Lego® Serious Play®**	AGENFAP	2	RM									30	1		
3.9	**Dalla Fiducia agli Stili di leadership - La Leadership basata sulla fiducia**	Cegos Italia	2													13-23
3.10	**KINDFULNESS: LA FORZA DELLA LEADERSHIP GENTILE**	FOR.TER. Piemonte	3												15-16 17	

GESTIRE IL TEAM

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
3.11	**La Leadership Gentile**	Cegos Italia	4													2-8 16-23
3.12	**Nudging for business: la "spinta gentile" nella gestione delle persone per il miglioramento dei processi**	Noema HR	3											11-12 13		
3.13	**LeaD– Remote Leadership: come gestire efficacemente dei collaboratori a distanza**	FOR.TER. Piemonte	2								14-15					
3.14	**LE DOTI DEL LEADER "AGILE": IL MODELLO DELLA SERVANT LEADERSHIP**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2										6-7			
3.15	**Agile Project Management: gestire i progetti e le attività a distanza**	PRAXI	2						5-12							
3.16	**Tecniche di delega per migliorare il proprio stile di Leadership**	Wolters Kluwer Italia	2											19-20		
NEW 3.17	**Neuroleadership: le neuroscienze per guidare le persone**	Cegos Italia	1		8											
3.18	**Essere un team leader: gli errori da evitare!**	Coreconsulting	2									9-10				
3.19	**Advanced coaching skill for leaders**	Coach U Italia	2								11-18					
3.20	**Advanced coaching per le reti commerciali**	Noema HR	2				8-9									

GESTIRE IL TEAM

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
3.21	**Management by coaching**	AGSG	3					12-19	3							
3.22	**Tecniche di coaching per motivare i collaboratori**	Coreconsulting	2			19-20										
NEW 3.23	**Il coaching come strumento di sviluppo di persone e team di lavoro**	IAL NAZIONALE	2													20-21
3.24	**Il manager-coach emozion-abile**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2													5-6
3.25	**La valutazione dei collaboratori. Un processo strategico per la crescita organizzativa**	Campoverde	2													6-13
3.26	**Motivare i collaboratori: lo sviluppo del commitment per il benessere organizzativo**	Campoverde	2						4-11							
3.27	**Motivare i collaboratori senza incentivi economici è possibile?**	PRAXI	2					13-20								
3.28	**La valutazione delle prestazioni: motivare e orientare ai risultati i propri collaboratori**	People Labs	2													15-22
3.28	**La valutazione delle prestazioni: motivare e orientare ai risultati i propri collaboratori**	People Labs	2		16-23											
3.29	**Il principio 80-20 di Pareto per aumentare drasticamente la tua efficacia nella gestione dei collaboratori**	Noema HR	3					6-7 8								

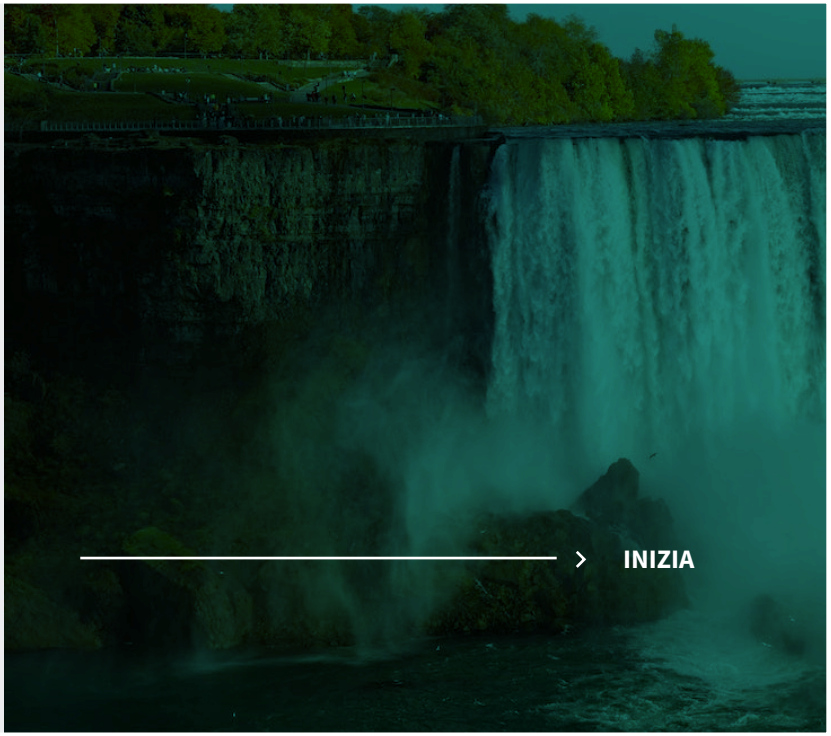
GESTIRE IL TEAM

TORNA ALL'INDICE

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
	3.30	**Delega efficace**	Wolters Kluwer Italia	2										22-23			
NEW	3.31	**FIDARSI E ISPIRARE FIDUCIA: come coinvolgere i collaboratori e sviluppare spirito di squadra**	People Labs	2									4-11				
	3.32	**Change Management**	Cegos Italia	2			3-4										
	3.33	**Growth mindset: cambiare forma mentis per raggiungere il successo**	Coreconsulting	1											11		
	3.34	**Valutare i propri collaboratori e dare feedback efficaci**	Cornerstone International	2				23-24									
	3.35	**Feed– Il potere del feedback nella gestione dei collaboratori**	FOR.TER. Piemonte	4		30-31	4-5										
	3.36	**Feedback e reverse feedback: le emozioni e la strategia al servizio del risultato**	GRUPPO PROSPECTA	2			17-18										
NEW	3.37	**La cultura del feedback: come motivare i propri collaboratori e rafforzare la delega.**	IAL NAZIONALE	3				12-19 26									
	3.38	**Saper pensare: risolvere problemi e prendere decisioni**	People Labs	4								14-21 28	5				
	3.39	**Il management dell'autostima**	IAL NAZIONALE	2										9-10			
NEW	3.40	**Pensiero prospettico: saper creare prospettive possibili, anticipando ed attuando il cambiamento in contesti mutevoli**	Cegos Italia	2						4-7							

GESTIRE I PROCESSI

Per rendere più efficaci ed efficienti i processi aziendali, monitorando il raggiungimento dei risultati.



INIZIA

GESTIRE I PROCESSI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
4.1	**Business Agility: essere Agile prima di fare Agile**	AGENFAP	2											18-20		
4.2	**Project Management: il metodo Agile**	Cornerstone International	2										9-16			
4.3	**L'Agile Experience in Azienda: Come e perché applicare la metodologia Agile nel quotidiano**	PRAXI	2					14-21								
4.4	**Lean Organization in aziende di servizi**	Galgano & Associati Consulting	2						20-21							
NEW 4.5	**Dall'efficacia all'eccellenza: la filosofia "lean thinking"**	FORMATERZIARIO	4					5-12 19-26								
NEW 4.6	**Lean Six Sigma Yellow Belt**	Galgano & Associati Consulting	3		14-21 28											
NEW 4.7	**Transizione digitale e transizione organizzativa**	Cornerstone International	4						4-11 18-25							
4.8	**Strategia di trasformazione digitale: i quattro ambiti d'azione per il cambiamento digitale**	Weissman & CIE. Italia	2													21-22
4.9	**Digital Transformation: cosa significa per l'impresa**	AGENFAP	2					26-27								
4.10	**La gestione delle Risorse Umane nel Project Management**	Campoverde	4			17-18 26-27										

Giornate | Virtual class | Aula | Competenze digitali

GESTIRE I PROCESSI

TORNA ALL'INDICE

Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
					Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
4.11	**Multi Project management**	IAL NAZIONALE	2				3-4									
4.12	**Project Management**	Weissman & CIE. Italia	2								13-14					
4.13	**IL BENCHMARKING: UNA LEVA STRATEGICA PER AVERE SUCCESSO IN MERCATI ALTAMENTE COMPETITIVI**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2												22-23	
4.14	**Blockchain Revolution**	Coreconsulting	1													14
4.15	**Welfare aziendale: come progettare e realizzare un piano di benessere in azienda.**	FORMATERZIARIO	2													8-9
4.16	**Teal Organization: ispirazioni da un modello organizzativo del futuro presente**	GRUPPO PROSPECTA	2									16-17				
4.17	**Scopri il talento e pratica l'innovazione!**	MIDA	4											1-6 11-15		
4.18	**La pianificazione strategica attraverso il controllo di gestione**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2									3-4				
4.19	**La Gestione delle commesse aziendali**	Studio Giorgio Tela	4									6-13 20-27				
4.20	**Il cruscotto aziendale. I dieci indicatori per la gestione vincente dell'azienda**	Weissman & CIE. Italia	2								20-21					

GESTIRE I PROCESSI

TORNA ALL'INDICE

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
	4.21	**Change Management Toolbox: pochi strumenti, ma utili nella gestione del cambiamento**	Weissman & CIE. Italia	1				18									
	4.22	**La "Business Analysis": strumenti per l'individuazione dello stato di allerta o di successo del Business**	Wolters Kluwer Italia	2												30-31	
	4.23	**Data driven decision making**	MYLIA	4										20-21 22-28			
NEW	4.24	**LA CULTURA DEL DATO: registrare, leggere e usare i dati in azienda**	People Labs	2			12-19										
	4.25	**Dal report gestionale al dashboard mensile**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2		22-23											
	4.26	**ESG: la gestione della sostenibilità in azienda**	Wolters Kluwer Italia	2								26-27					
NEW	4.27	**Exponential innovation: tecnologie emergenti per lo sviluppo sostenibile**	Coreconsulting	1								19					
NEW	4.28	**La certificazione di genere nelle aziende**	FORMATERZIARIO	3										9-21 23			

Giornate | Virtual class | Aula | Competenze digitali

GESTIRE IL BUSINESS

Per sviluppare le competenze legate alle aree amministrativo/finanziarie, marketing, processi.

INIZIA

GESTIRE IL BUSINESS

TORNA ALL'INDICE

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
	5.1	**Business Planning: pianificare i numeri**	AGSG	4								25-28	2-5				
NEW	5.2	**Ideazione e redazione del business plan: elementi qualitativi e quantitativi**	IAL NAZIONALE	3						6-13 20							
	5.3	**English Business Communication - Liv. Avanzato**	AGSG	4		2-9 16-23											
	5.3	**English Business Communication - Liv. Avanzato**	AGSG	4									5-12 19-26				
	5.4	**Business Communication 2.0: from emails to conference calls**	Language Solution	2				4-5									
	5.4	**Business Communication 2.0: from emails to conference calls**	Language Solution	2									5-6				
	5.5	**Bilancio per non addetti**	AGSG	4						10-13 17-20							
	5.6	**Le logiche economico-finanziarie per i Middle Manager non Finance**	Studio Giorgio Tela	2			3-4										
	5.7	**Strumenti economico-finanziari: tecniche di analisi per non addetti**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2									24-25				
	5.8	**L'interpretazione dei bilanci per addetti ai lavori**	GESA FINANCE CONSULTING	3					15-20 22								

Giornate | Virtual class | Aula | Competenze digitali

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
	5.9	**L'analisi di bilancio base ed avanzata**	Studio Giorgio Tela	3		13-20 27											
	5.10	**Arrivare preparati all'appuntamento con il cliente: analisi di bilancio per la funzione commerciale**	Wolters Kluwer Italia	2								20-21					
NEW	5.11	**Calcolo, analisi e interpretazione degli indicatori di bilancio**	IAL NAZIONALE	1									3				
NEW	5.12	**Costellazioni manageriali: mappare le relazioni professionali per migliorare le performance**	FORMATERZIARIO	3													2-9 16
	5.13	**Performance management aziendale e KPI**	AGSG	4		20-24 27-31											
	5.14	**Le competenze del Key Account Manager**	Noema HR	2											4-5		
NEW	5.15	**KEY ACCOUNT MANAGER: l'evoluzione di un ruolo fondamentale nel business**	People Labs	2										7-14			
	5.16	**Financial Modeling**	Cegos Italia	2				4-5									
	5.17	**Economics e Cost Management: le informazioni economiche a sostegno delle decisioni**	IAL NAZIONALE	2					15-16								
	5.17	**Economics e Cost Management: le informazioni economiche a sostegno delle decisioni**	IAL NAZIONALE	2								20-21					
	5.18	**La valutazione degli investimenti e la creazione del valore in impresa**	IAL NAZIONALE	2									16-17				

GESTIRE IL BUSINESS

TORNA ALL'INDICE

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
NEW	5.19	**Fondamenti di Cyber Security e Cloud Security**	AGSG	4			3-4 17-18										
NEW	5.20	**Cyber Security di livello intermedio per middle manager**	AGSG	2											4-5		
	5.21	**Excel: dalle Formule ai Grafici**	Sediin	3		20-21 22											
	5.21	**Excel: dalle Formule ai Grafici**	Sediin	3								18-19 20					
	5.22	**Excel Visuale: creare infografiche e mappe interattive**	AGSG	4				5-12 19-26									
	5.23	**Excel: Dashboard, Moduli e Report**	Sediin	2			19-20										
	5.23	**Excel: Dashboard, Moduli e Report**	Sediin	2									11-12				
	5.24	**Excel: Strumenti di Analisi e Simulazione**	Sediin	3				15-16 17									
	5.24	**Excel: Strumenti di Analisi e Simulazione**	Sediin	3										6-7 8			
	5.25	**VBA Excel: dalle macro alla programmazione**	Sediin	4					5-6 7-8								

Giornate | Virtual class | Aula | Competenze digitali

GESTIRE IL BUSINESS

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione	Giornate	Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
	5.26	**Excel: Power Tools per la Business Intelligence**	Sediin	2	RM											23-24	
	5.27	**La finanza con Excel**	Studio Giorgio Tela	2						3-4							
NEW	5.28	**Excel: l'analisi e il controllo manageriale. Come trasformare i dati in informazioni e le informazioni in decisioni.**	IAL NAZIONALE	3			5-12 19										
	5.29	**Big Data & Digital Analytics**	PRAXI	2												19-26	
NEW	5.30	**Excel: Dashboard pro**	Sediin	2													21-22
	5.31	**Access Avanzato: Profilo DB Manager**	Sediin	4											11-12 13-14		
	5.32	**Il budgeting commerciale: definirlo, condividerlo, raggiungerlo**	Wolters Kluwer Italia	2											4-5		
	5.33	**Il sistema di controllo di gestione: implementazione, sviluppo e modularità**	Studio Giorgio Tela	3									9-16 23				
	5.34	**La costruzione del budget aziendale: processo di formazione del master budget ed analisi degli scostamenti**	GESA FINANCE CONSULTING	3										10-14 17			
	5.35	**Le metodologie a supporto dei middle manager per la valutazione d'azienda**	Studio Giorgio Tela	3				11-18 25									

Giornate | Virtual class | Aula | Competenze digitali

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
	5.36	**Il controllo aziendale: come analizzare i risultati d'impresa**	GESA FINANCE CONSULTING	3												24-26 31	
	5.37	**Strategie di social media marketing: delineare un percorso efficace attraverso cui sviluppare la visibilità sui social network**	PRAXI	1			13										
	5.38	**SOCIAL SELLING: le strategie vincenti di marketing e promozione B2B**	Campoverde	2												25-26	
NEW	5.39	**Bootcamp: Digital Marketing**	Talent Garden Milano	2								11-18					
	5.40	**Neuroselling. Mostra al cervello quello che vuole e le tue vendite aumenteranno**	GRUPPO PROSPECTA	2										16-17			
NEW	5.41	**I principi del neuroselling: aumentare le vendite con le neuroscienze**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2		27-28											
	5.42	**Interactive Persuasion Model: la persuasione dinamica per essere veramente efficace nella vendita**	Noema HR	2			18-19										
	5.43	**La vendita emozionale: L'emozione per facilitare il processo vendita**	Weissman & CIE. Italia	2												24-25	
	5.44	**L'uso degli stili sociali per comprendere la psicologia del cliente**	Coreconsulting	2												15-16	
	5.45	**Linkedin social selling workshop**	FORMATERZIARIO	1										15			

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
NEW	5.46	**Ma il cliente ha sempre ragione?**	IAL NAZIONALE	3													8-9 15
	5.47	**Sentiment Analysis**	Coreconsulting	1											4		
	5.48	**Public Speaking in English**	FORMATERZIARIO	4												17-24 31	14
	5.49	**La Comunicazione Precisa, Efficace ed Esaustiva in lingua Inglese Who/What – How, Where, When**	FORMATERZIARIO	4								18-25	2-9				
	5.50	**Lean Sales Management**	Galgano & Associati Consulting	1												19	
	5.51	**L'audit sulla sostenibilità come strategia di miglioramento: Gli aspetti pratici e organizzativi dell'audit per la ISO 26000**	Galgano & Associati Consulting	1				19									
	5.52	**English Skills for Effective Negotiation**	Language Solution	2		2-3											
	5.53	**Tecniche di negoziazione e vendita per Buyer**	Wolters Kluwer Italia	2				30-31									
	5.54	**English Communication Skills for Leadership and Team Building in International Context**	Language Solution	2						6-7							
	5.54	**English Communication Skills for Leadership and Team Building in International Context**	Language Solution	2											14-15		

GESTIRE IL BUSINESS

	Codice Corso	Titolo Corso	Società di formazione		Modalità	Iscrizioni dal 15/02/2023					Iscrizioni dal 15/06/2023				Iscrizioni dal 18/10/2023		
						Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb
	5.55	**Negotiation Skills in English**	FORMATERZIARIO	3						5-12 19							
	5.56	**Principi e tecniche per la comunicazione efficace nella gestione delle trattative commerciali**	IAL NAZIONALE	2										13-14			
	5.57	**Il coaching nelle reti commerciali**	Noema HR	2						10-11							
	5.58	**Aumenta la Sales Efficacy con il Consulting Selling – esercitazioni in realtà virtuale**	Noema HR	2	MI								24-25				
	5.59	**Web analytics: l'importanza di misurare l'efficienza delle proprie attività digitali**	PRAXI	1		17											
	5.60	**Il modello Agile sales management**	Sciaky Europe Management Consulting Group	2					5-6								
	5.61	**Diritto del lavoro: Tipologie di rapporti di lavoro ed aspetti applicativi**	Wolters Kluwer Italia	2					7-8								
NEW	5.62	**Employer Branding: il luogo di lavoro come marca. Vendere e attrarre parlando di lavoro.**	AGENFAP	4		21	18	23	20								
NEW	5.63	**Bootcamp: Digital Project**	Talent Garden Milano	2			19-26										

FUTURO IN FORMAZIONE

quadrifor

Via Marco e Marcelliano, 45 - 00147 Roma
tel. +39 06 5744.304/305
fax +39 06 5744.314

www.quadrifor.it